

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

Утверждаю
Декан факультета
_____ И.В. Петрова
« 22 » мая 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
МЕЖДУНАРОДНОЕ ЧАСТНОЕ ПРАВО**

Направление подготовки 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
Направленность (профиль) программы Правоприменительная деятельность
Квалификация выпускника БАКАЛАВР
Форма обучения ОЧНАЯ, ОЧНО-ЗАОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ
Год начала подготовки 2025

Разработана
ст.преподаватель кафедры
частноправовых дисциплин
_____ Е.В. Новичихина

Согласована
зав. выпускающей кафедрой
частноправовых дисциплин
_____ И.В. Петрова

Рекомендована
на заседании кафедры частноправовых
дисциплин
от « 21 » мая 2025 г.
протокол № 9
Зав. кафедрой _____ И.В. Петрова

Одобрена
на заседании учебно-методической
комиссии факультета
от « 22 » мая 2025 г.
протокол № 9
Председатель УМК
_____ И.В. Петрова

Ставрополь, 2025 г.

Содержание

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	4
5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	6
5.1 Содержание дисциплины	6
5.2. Структура дисциплины	9
5.3. Занятия семинарского типа	11
5.4. Курсовой проект (курсовая работа, расчётно-графическая работа, реферат, контрольная работа)	12
5.5. Самостоятельная работа	12
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	15
7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	16
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	35
8.1. Основная литература	35
8.2. Дополнительная литература	35
8.3. Программное обеспечение	36
8.4. Профессиональные базы данных	36
8.5. Информационные справочные и поисковые системы	36
8.6. Интернет-ресурсы	36
8.7. Методические указания по освоению дисциплины	36
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	48
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	48

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Международное частное право» является компетентностная подготовка студентов в соответствии с требованиями ФГОС, в том числе: формирование у студентов всестороннего глубокого понимания природы и сущности международного частного права, его норм, институтов и подотраслей, подготовка студентов к правоприменительной в качестве высококвалифицированных специалистов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Международное частное право» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.

<i>Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)</i>	<i>Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)</i>
Теория государства и права	
История государства и права зарубежных стран	
Гражданское право	
Семейное право	
Трудовое право	
Международное право	

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции (код компетенции,)	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2. Принимает юридически значимые решения в процессе применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	Знает понятия, категории, систему международного частного права и особенности правового регулирования правоотношений; Умеет выбирать соответствующие нормы международного частного права, позволяющие принять правильное решение; Владеет навыками принятия юридически значимых решений в процессе применения норм международного частного права

ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2. Анализирует нормативно-правовые акты в целях устранения правовых пробелов и коллизий в правоприменительной деятельности.	Знает положения действующего законодательства и правовую доктрину международного частного права; Умеет: выявлять пробелы и коллизии в применении норм международного частного права; Владеет: навыками анализа нормативно-правовых актов международного частного права в целях устранения правовых пробелов и коллизий в правоприменительной деятельности
---	---	--

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры
		Б
Контактная работа (всего)	44,4	44,4
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	14	14
из них		
– лекции	14	14
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	28	28
из них		
– семинары (С)	26	26
– практические занятия (ПР)	2	2
– лабораторные работы (ЛР)		
3) групповые консультации	2	2
4) индивидуальная работа		
5) промежуточная аттестация	0,4	0,4
Самостоятельная работа (всего) (СР)	63,6	63,6
в том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Контрольная работа	10	10
Реферат	10	10
Самоподготовка	35	35
Подготовка к аттестации	8,6	8,6
Общий объем, час	108	108
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры
		Г
Контактная работа (всего)	18,4	18,4
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	8	8
из них		
– лекции	8	8
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	8	8
из них		
– семинары (С)	6	6
– практические занятия (ПР)	2	2
– лабораторные работы (ЛР)		
3) групповые консультации	2	2
4) индивидуальная работа		
5) промежуточная аттестация	0,4	0,4
Самостоятельная работа (всего) (СР)	89,6	89,6
в том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Контрольная работа	10	10
Реферат	10	10
Самоподготовка	43	43
Подготовка к аттестации	26,6	26,6
Общий объем, час	108	108
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры
		В
Контактная работа (всего)	10,4	10,4
в том числе:		
1) занятия лекционного типа (ЛК)	4	4
из них		
– лекции	4	4
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	6	6
из них		
– семинары (С)	4	4
– практические занятия (ПР)	2	2
– лабораторные работы (ЛР)		
3) групповые консультации		
4) индивидуальная работа		
5) промежуточная аттестация	0,4	0,4

Самостоятельная работа (всего) (СР)	97,6	97,6
в том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Контрольная работа	10	10
Реферат	10	10
Самоподготовка	69	69
Подготовка к аттестации	8,6	8,6
Общий объем, час	108	108
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
Раздел I Общие положения		
Тема 1.	ПОНЯТИЕ МЕЖДУНАРОДНОГО ЧАСТНОГО ПРАВА. ПОНЯТИЕ УНИФИКАЦИИ	1. Понятие и предмет международного частного права (МЧП). 2. Место МЧП в системе права; его основные принципы и система. 3. Нормативная структура МЧП. 4. Унификация и гармонизация норм МЧП.
Тема 2.	ИСТОЧНИКИ И МЕТОДЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ЧАСТНОГО ПРАВА	1. Понятие и специфика источников МЧП. 2. Национальное право: (нормативные правовые акты их иерархия и юридическая сила, систему и структуру нормативно-правовых актов, основные принципы действия) 3. Международное право (международный договор, международно-правовой обычай, международное коммерческое право). 4. Судебная и арбитражная практика.
ТЕМА 3.	КОЛЛИЗИОННЫЕ НОРМЫ В МЕЖДУНАРОДНОМ ЧАСТНОМ ПРАВЕ	1. Основные начала коллизионного права. 2. Коллизионная норма, ее строение и особенности. 3. Виды коллизионных норм. 4. Основные типы коллизионных привязок. 5. Теория отсылок в МЧП. 6. Установление содержания

		иностранного права. 7. Механизм и средства правового регулирования международных частных правоотношений
Раздел II Правовой статус лиц		
ТЕМА 4.	СУБЪЕКТЫ МЧП	1. Основные черты современного статуса иностранцев в гражданско-правовых отношениях. 2. Понятие дееспособность и правоспособность в МЧП. 3. Понятия гражданства, domicili и их значение. 4. Характеристика правового положения иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации. 5. Правовое положение российских граждан» в зарубежных странах. Понятие режима взаимности, режима реторсии, порядок их установления. Национальный режим и изъятия из национального режима для иностранных лиц в Российской Федерации.
Раздел III Право, подлежащее применению к имущественным и личным неимущественным отношениям		
ТЕМА 5.	ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ СДЕЛКИ	1. Понятие и предмет международного контрактного права. 2. Источники международного коммерческого права. 3. Основные условия международных коммерческих контрактов. 4. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение международных коммерческих контрактов.
ТЕМА 6.	ВОПРОСЫ СОБСТВЕННОСТИ В МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЯХ	1. Понятие права собственности в МЧП РФ и зарубежных стран. 2. Коллизионные вопросы права собственности. 3. Регулирование коллизий нормами права различных стран.
ТЕМА 7.	ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ИНОСТРАННЫХ ИНВЕСТИЦИЙ	1. Понятие "национализация", ее характерные черты. 2. Правовое регулирование иностранных инвестиций. 3. Свободные экономические зоны.
ТЕМА 8.	ПРАВО	1. Понятие и особенности права

	ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ (авторское, патентное и т.п. право)	интеллектуальной собственности. 2. Специфика авторского права в МЧП. 3. Международная охрана авторских и смежных прав. 4. Специфика права промышленной собственности. 5. Международное и национальное регулирование права промышленной собственности
ТЕМА 9.	СЕМЕЙНОЕ ПРАВО	1. Основные проблемы брачно-семейных отношений с иностранным элементом. 2. Заключение браков. 3. Расторжение браков. 4. Усыновление (удочерение) в МЧП.
ТЕМА 10.	КОЛЛИЗИОННЫЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ НАСЛЕДСТВЕННОГО ПРАВА И ДЕЛИКТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ	1. Основные проблемы обязательств из правонарушений (деликтов). Зарубежная доктрина и практика деликтных обязательств. 2. Деликтные обязательства с иностранным элементом в РФ. 3. Унифицированные международно-правовые нормы деликтных обязательств. 4. Основания возникновения наследственных отношений, регулируемых нормами МЧП. 5. Коллизионные вопросы формы завещания. 6. Правовой режим наследников - иностранцев в РФ и российских граждан в зарубежных странах. 7. Выморочное имущество.
ТЕМА 11.	МЕЖДУНАРОДНЫЙ ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС	1. Понятие международного гражданского процесса. 2. Понятие международной подсудности. 3. Исполнение иностранных судебных поручений. 4. Признание и принудительное исполнение иностранных судебных решений.
ТЕМА 12.	АРБИТРАЖ	1. Правовая природа международного коммерческого арбитража. 2. Виды международного коммерческого арбитража. 3. Арбитражное соглашение. 4. Международный коммерческий арбитраж в РФ.

5.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					
		Всего	Л	С	ПР	ЛР	СР
Раздел I	Общие положения						
Тема 1	Понятие МЧП. Понятие унификации.	6	-	2	-	-	4
Тема 2	Источники и методы МЧП	10	2	4	-	-	4
Тема 3	Коллизионные нормы в МЧП	8	2	2	-	-	4
Раздел II	Правовой статус лиц						
Тема 4	Субъекты МЧП	10	2	4	-	-	4
Раздел III	Право, подлежащее применению к имущественным и личным неимущественным отношениям						
Тема 5	Внешнеэкономические сделки	6	-	2	-	-	4
Тема 6	Вопросы собственности в международных отношениях	6	-	2	-	-	4
Тема 7	Правовое регулирование иностранных инвестиций	6	-	2	-	-	4
Тема 8	Право интеллектуальной собственности (авторское, патентное и т.п. право)	6	-	2	-	-	4
Тема 9	Семейное право	8	2	2	-	-	4
Тема 10	Коллизионные вопросы в области наследственного права и деликтных обязательств	8	2	2	-	-	4
Тема 11	Международный гражданский процесс	10	2	-	2	-	6
Тема 12	Арбитраж	13	2	2	-	-	9
	Групповые консультации	2					
	Экзамен	9				-	
	Общий объем	108	14	26	2	-	55

Очно-заочная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					
		Всего	Л	С	ПР	ЛР	СР
Раздел I	Общие положения						
Тема 1	Понятие МЧП. Понятие унификации.	8	2	2	-	-	4
Тема 2	Источники и методы МЧП	8	2	2	-	-	4
Тема 3	Коллизионные нормы в МЧП	4	-	-	-	-	4
Раздел II	Правовой статус лиц						

Тема 4	Субъекты МЧП	6	2	-	-	-	4
Раздел III	Право, подлежащее применению к имущественным и личным неимущественным отношениям						
Тема 5	Внешекономические сделки	4	-	-	-	-	4
Тема 6	Вопросы собственности в международных отношениях	10	2	2	-	-	6
Тема 7	Правовое регулирование иностранных инвестиций	6	-	-	-	-	6
Тема 8	Право интеллектуальной собственности (авторское, патентное и т.п. право)	6	-	-	-	-	6
Тема 9	Семейное право	6	-	-	-	-	6
Тема 10	Коллизионные вопросы в области наследственного права и деликтных обязательств	6	-	-	-	-	6
Тема 11	Международный гражданский процесс	8	-	-	2	-	6
Тема 12	Арбитраж	7	-	-	-	-	7
	Групповые консультации	2					
	Экзамен	27					
	Общий объем	108	8	6	2	-	63

Заочная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов					
		Всего	Л	С	ПП	ЛР	СР
Раздел I	Общие положения						
Тема 1	Понятие МЧП. Понятие унификации.	10	2	2	-	-	6
Тема 2	Источники и методы МЧП	8	-	2	-	-	6
Тема 3	Коллизионные нормы в МЧП	6	-	-	-	-	6
Раздел II	Правовой статус лиц						
Тема 4	Субъекты МЧП	6	-	-	-	-	6
Раздел III	Право, подлежащее применению к имущественным и личным неимущественным отношениям						
Тема 5	Внешекономические сделки	8	-	-	-	-	8
Тема 6	Вопросы собственности в международных отношениях	8	-	-	-	-	8
Тема 7	Правовое регулирование	8	-	-	-	-	8

	иностранных инвестиций						
Тема 8	Право интеллектуальной собственности (авторское, патентное и т.п. право)	8	-	-	-	-	8
Тема 9	Семейное право	10	2	-	-	-	8
Тема 10	Коллизионные вопросы в области наследственного права и деликтных обязательств	8	-	-	-	-	8
Тема 11	Международный гражданский процесс	10	-	-	2	-	8
Тема 12	Арбитраж	9	-	-	-	-	9
	Экзамен	9					
	Общий объем	108	4	4	2	-	89

5.3. Занятия семинарского типа

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия	Наименование темы	Количество часов
				ОФО
1.	1.	С	Понятие МЧП. Понятие унификации	2
2.	2.	С	Источники и методы МЧП	4
3.	3.	С	Коллизионные нормы в МЧП	2
4.	4.	С	Субъекты МЧП	4
5.	5.	С	Внешнеэкономические сделки	2
6.	6.	С	Вопросы собственности в международных отношениях	2
7.	7.	С	Правовое регулирование иностранных инвестиций	2
8.	8.	С	Право интеллектуальной собственности (авторское, патентное и т.п. право)	2
9.	9.	С	Семейное право	2
10	10	С	Коллизионные вопросы в области наследственного права и деликтных обязательств	2
11	11.	ПР	Международный гражданский процесс	2
12	12.	С	Арбитраж	2

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия	Наименование темы	Количество часов
				ОЗФО
1.	1.	С	Понятие МЧП. Понятие унификации	2
2.	2.	С	Источники и методы МЧП	2
3.	6.	С	Вопросы собственности в международных отношениях	2

4.	11.	ПР	Международный гражданский процесс	2
----	-----	----	-----------------------------------	---

Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела а (темы)	Вид занятия	Наименование темы	Количество часов
				ЗФО
1.	1.	С	Понятие МЧП. Понятие унификации	2
2.	2.	С	Источники и методы МЧП	2
3.	11.	ПР	Международный гражданский процесс	2

5.4. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)

Типовые темы рефератов

1. Международное частное право и его возрождение в России.
2. Режим наибольшего благоприятствования.
3. Понятие гражданских правоотношений, осложненных иностранным элементом
4. Коллизионно-правовой способ регулирования. Материально-правовой способ регулирования.
5. Понятие и виды источников международного частного права.
6. Взаимность (формальная и материальная).
7. Гражданская правоспособность иностранцев.
8. Предмет международного частного права.
9. Гражданские правоотношения с участием государства или международной организации.
10. Международные организации и их роль в развитии международного частного права.

5.5. Самостоятельная работа

№ раздела (темы)	Виды самостоятельной работы	Количество часов		
		ОФО	ОЗФО	ЗФО
Тема 1	– самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и занятиях семинарского типа); 2) в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических материалов посредством решения задач – подготовка к устному опросу № 1	4	4	6
Тема 2	самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и занятиях семинарского	4	4	6

	типа); 2) в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических материалов посредством решения задач – подготовка к устному опросу № 2 и тестированию			
Тема 3	– самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и занятиях семинарского типа); 2) в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических материалов посредством решения задач – подготовка к устному опросу № 3 и тестированию -написание реферата	4	4	6
Тема 4	– самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и занятиях семинарского типа); 2) в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических материалов посредством решения задач – подготовка к устному опросу № 4 и тестированию	4	4	6
Тема 5	– самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и занятиях семинарского типа); 2) в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических материалов посредством решения задач – подготовка к семинару № 5 и тестированию	4	4	8
Тема 6	– самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и занятиях семинарского типа); 2) в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических материалов посредством решения задач – подготовка к устному опросу № 6 и тестированию -написание реферата	4	6	8

Тема 7	– самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и занятиях семинарского типа); 2) в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических материалов посредством решения задач – подготовка к устному опросу № 7 и тестированию	4	6	8
Тема 8	– самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и занятиях семинарского типа); 2) в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических материалов посредством решения задач – подготовка к устному опросу № 8 и тестированию	4	6	8
Тема 9	– самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и занятиях семинарского типа); 2) в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических материалов посредством решения задач – подготовка к устному опросу № 9 и тестированию -написание реферата	4	6	8
Тема 10	– самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и занятиях семинарского типа); 2) в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических материалов посредством решения задач – подготовка к устному опросу № 10 и тестированию -написание реферата	4	6	8
Тема 11	– самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично	6	6	8

	выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и занятиях семинарского типа); 2) в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических материалов посредством решения задач – подготовка к устному опросу № 11 и тестированию			
Тема 12	– самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и занятиях семинарского типа); 2) в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических материалов посредством решения задач; 3) в подготовке рефератов. 4) подготовка к устному опросу – № 12 и тестированию	9	7	9
	Подготовка к аттестации	8,6	26,6	8,6

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование образовательных технологий в рамках ЭИОС для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Интерактивные и активные образовательные технологии

№ раздела (темы)	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов		
			ОФО	ОЗФО	ЗФО
Тема 2	С	Дискуссия	2	2	2

Практическая подготовка обучающихся

№ раздела (темы)	Вид занятия	Виды работ	Количество часов		
			ОФО	ОЗФО	ЗФО

Тема 11	ПР	Составление проектов юридических документов	2	2	2
---------	----	---	---	---	---

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Описание показателей оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Показатели оценивания (результаты обучения)	Процедуры оценивания (оценочные средства)	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2. Принимает юридически значимые решения в процессе применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	Знает понятия, категории, систему международного частного права и особенности правового регулирования правоотношений;	Контрольные вопросы Перечень типовых тестовых заданий	Контрольные вопросы (экзамен)
		Умеет выбирать соответствующие нормы международного частного права, позволяющие принять правильное решение;	Типовые практические задания	Ситуационная задача (экзамен)
		Владет навыками принятия юридически значимых решений в процессе применения норм международного частного права	Типовые практические задания Проектирование юридических документов	Ситуационная задача (экзамен)
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.2. Анализирует нормативно-правовые акты в целях устранения пробелов и коллизий в правоприменительной деятельности.	Знает положения действующего законодательства и правовую доктрину международного частного права;	Контрольные вопросы Перечень типовых тестовых заданий Реферат	Контрольные вопросы (экзамен) Перечень типовых тестовых заданий

		Умеет: выявлять пробелы и коллизии в применении норм международного частного права;	Перечень типовых тестовых заданий Типовые практические задания	Ситуационная задача (экзамен)
		Владеет: навыками анализа нормативно-правовых актов международного частного права в целях устранения правовых пробелов и коллизий в правоприменительной деятельности	Типовые практические задания	Ситуационная задача (экзамен)
ОПК-2, ОПК-4				Экзамен

Типовые задания для текущего контроля

Типовые контрольные вопросы для устного опроса при текущем контроле

1. Международное частное право и его возрождение в России.
2. Режим наибольшего благоприятствования.
3. Понятие гражданских правоотношений, осложненных иностранным элементом
4. Коллизионно-правовой способ регулирования. Материально-правовой способ регулирования.
5. Понятие и виды источников международного частного права.
6. Нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархия и юридическая сила
7. Юридические принципы, нормы и категории, основные тенденции и закономерности правовой действительности;
8. Систему и структуру нормативно-правовых актов, основные принципы действия (с учетом сферы юридической деятельности и характера правоотношений);
9. Особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности; содержание основных правовых понятий и категорий, международных частных правоотношений;
10. Порядок применения нормативных правовых актов в конкретных областях юридической деятельности;
11. Взаимность (формальная и материальная).
12. Гражданская правоспособность иностранцев.
13. Предмет международного частного права.
14. Гражданские правоотношения с участием государства или международной организации.
15. Основания возникновения коллизий.
16. Система международного частного права как отрасли права.

17. Международное частное право как комплексная отрасль права.
18. Понятие гражданских правоотношений, имеющих международный характер.
19. Доктрина в двойственном характере источников международного частного права.
20. Общая характеристика источников международного частного права.
21. Понятие «коллизии нормы».
22. Общие и специальные нормы гражданского права и проблема выбора права.
23. Основания и порядок применения иностранного права.
24. Взаимность (формальная и материальная).
25. Эволюция законодательства об иностранцах.
26. Понятие гражданства и domicilio, соотношения между ними. Их значение в международном частном праве.
27. Международное частное право в регулировании научных и культурных отношений.
28. Правовое положение иностранцев в сфере гражданско-правовых отношений.
29. Иммунитет государства и его виды.
30. Внутреннее законодательство в области МЧП РФ.
31. Национальность юридического лица, способы ее определения.
32. Конвенция ООН о договоре международной купли-продажи товаров 1980 года.
33. Основные правовые режимы.
34. Кодекс поведения ТНК (транснациональных корпораций).
35. Понятие, виды, субъекты «смежных прав», их значение для международного гражданского оборота.
36. Транснациональные корпорации (ТНК), понятие, правовое положение.
37. Международное научно-техническое сотрудничество.
38. Право- и дееспособность иностранного юридического лица.
39. Значение определения национальности юридического лица.
40. Соотношение международного частного права с международным и национальным правом (гражданским, гражданско-процессуальным).
41. Правовые нормы международного гражданского процесса и их место в международном частном праве.
42. Правовое положение иностранцев в гражданском праве и в МЧП.
43. Правовое положение иностранного государства в гражданском процессе.
44. Унификация и трансформация норм в МЧП.
45. Внешнеэкономические отношения - основная область развития унификации права.
46. Унификация МЧП различными международными органами и организациями.
47. Место наследственных отношений в международном частном праве.
48. Консульские браки, иностранные браки.
49. Понятие иностранного юридического лица.
50. Национальность юридического лица, способы ее определения.
51. Разрешение коллизий законов о порядке и об условиях вступления в брак.
52. Социальное обеспечение иностранцев в РФ и других государствах.
53. Международный договор - как источник международного частного права.
54. Понятие и виды источников международного частного права.
55. Международные перевозки грузов и пассажиров воздушным транспортом.
56. Международные железнодорожные перевозки: КоТИФ.
57. Международные договоры и законодательство РФ по охране промышленной собственности.
58. Особенности правового регулирования трудовых отношений в международных юридических лицах.

59. Валютное законодательство РФ.
60. Обязательства из причинения вреда с участием иностранного элемента. Понятие, виды, содержание.
61. Наследственные отношения, осложненные иностранным элементом. Их место в международном частном праве.
62. Правовое положение иностранцев в сфере трудовых отношений в РФ и других государствах.
63. Обязательства из причинения вреда с участием иностранного элемента. Понятие, виды, содержание.
64. Конвенция исковой давности в международной купле-продаже 1974 г. Общие условия.
65. Новые тенденции в выборе права, регулирующего международную куплю-продажу.
66. Международный договор и стадии его заключения в РФ.
67. Правовой статус иностранных инвестиций в РФ.
68. Международные соглашения об избежании двойного налогообложения.
69. Организационно-правовые формы участия иностранного капитала в хозяйственной деятельности в РФ.
70. Правовые формы участия российских юридических лиц в хозяйственной деятельности за рубежом.
71. Признание правосубъектности юридического лица на территории иностранного государства и допуск его хозяйственной деятельности.
72. Понятие и виды источников международного частного права.
73. Термин «международное частное право».
74. Лицензионные договоры. Понятие, виды, содержание.
75. Понятие, виды, субъекты «смежных прав», их значение для международного гражданского оборота.
76. Совместные (смешанные) компании, понятие, правовое положение.
77. Закон Великобритании о государственном иммунитете.
78. Сделки, договоры во внешнеэкономической деятельности.
79. Принцип «автономия воли». Сфера его применения. Пределы его применения.
80. Применение права в вопросах содержания сделок.
81. Усыновление российских детей иностранными гражданами.

Критерии и шкала оценки устного опроса

Оценка «отлично» выставляется студенту, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе учебной, методической, дополнительной литературы, а также необходимых нормативно-правовых актов; студент понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос четкое, последовательное и грамотное; допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если изложение полученных знаний полное, в системе, в соответствии с требованиями рабочей программы на основе только учебной литературы и необходимых нормативно-правовых актов; студент понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; построение ответа на вопрос достаточно четкое, последовательное и грамотное; допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания преподавателя на них.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если изложение полученных знаний неполное (на основе только учебной литературы), однако это не препятствует усвоению последующего программного материала; студент частично понимает актуальность и научно-практическую значимость обсуждаемого вопроса; затрудняется при самостоятельном воспроизведении ответа; построение ответа непоследовательное и нечеткое; допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации; существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя, или студент отказался от ответа на вопрос.

Типовые тестовые задания:

1 Нормы международных договоров создаются:

- а) государствами;
- б) Международной Торговой Палатой;
- в) Государственной Думой;
- г) субъектами МЧП.

2. Территориальная сфера действия универсальных договоров:

- а) ограничена территорией нескольких государств;
- б) не ограничена;
- в) определяется международной организацией;
- г) определяется Правительством Российской Федерации.

3. Международные договоры о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам включают в себя:

- а) только материальные и процессуальные нормы;
- б) коллизионные нормы, императивные нормы и нормы-декларации;
- в) материальные, коллизионные и процессуальные нормы;
- г) только коллизионные нормы.

4. Документом, содержащим международные торговые обычаи, является:

- а) Венская конвенция 1980 г.;
- б) Принципы УНИДРУА;
- в) СМГС;
- г) Минская конвенция 1993 г.

5. ИНКОТЕРМС применяется в силу:

- а) закона;
- б) общеизвестности;
- в) соглашения сторон;
- г) сложившейся торговой практики.

6. Правила ИНКОТЕРМС:

- а) обязательны в отношении договора поставки с участием российских лиц;
- б) обязательны, если на их применении настаивает иностранный контрагент;
- в) носят факультативный характер и применяются по соглашению сторон;
- г) применяются к договору с участием потребителя.

7. ИНКОТЕРМС-2000 содержит:

- а) 13 базисов поставки;
- б) 14 базисов поставки;

в) 15 базисов поставки;

г) 12 базисов поставки.

8 В ИНКОТЕРМС-2000 базисы поставки в зависимости от вида транспортировки разделены на:

а) три группы;

б) две группы;

в) четыре группы;

г) не разделены.

9. Исполнение в Российской Федерации решений иностранного суда осуществляется в соответствии с:

а) иностранным правом;

б) иностранным и российским правом;

в) российским правом;

г) применимым материальным правом.

10. Необходимой предпосылкой принудительного исполнения иностранного судебного решения в РФ является:

а) его признание;

б) требование органов власти иностранного государства;

в) повторное рассмотрение спора российским судом;

г) решение Правительства РФ.

11. Документы об образовании в странах СНГ признаются:

а) в зависимости от специальности (квалификации);

б) в порядке нострификации;

в) по заявлению работодателя;

г) в виду их эквивалентности.

12. Апостиль подтверждает подлинность:

а) самого документа;

б) подписи лица, подписавшего документ;

в) перевода на русский язык;

г) удостоверительной надписи.

13. расположите источники МЧП в порядке убывания юридической силы

- Международный договор

- Национальное право

- судебная практика

- международно-правовой обычай

- договор нормативного содержания

Критерии и шкала оценки тестов

Оценка «отлично» - 85-100% правильных ответов;

Оценка «хорошо» - 71-85% правильных ответов;

Оценка «удовлетворительно» - 53-70% правильных ответов;

Оценка «неудовлетворительно» - 52% и меньше правильных ответов.

Типовые темы рефератов

1. Международное частное право и его возрождение в России.

2. Режим наибольшего благоприятствования.

3. Понятие гражданских правоотношений, осложненных иностранным элементом

4. Коллизионно-правовой способ регулирования. Материально-правовой способ регулирования.
5. Понятие и виды источников международного частного права.
6. Взаимность (формальная и материальная).
7. Гражданская правоспособность иностранцев.
8. Предмет международного частного права.
9. Гражданские правоотношения с участием государства или международной организации.
10. Международные организации и их роль в развитии международного частного права.

Критерии и шкала оценки реферата

Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата/эссе или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если тема реферата/эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Типовые темы для групповых дискуссий

1. Особенности заключения брака в международном семейном праве?
2. Как регулируются отношения между супругами?
3. В чем особенность усыновления в МЧП?
4. В чем специфика источников МЧП?

Критерии и шкала оценки дискуссий

отлично

при аргументации точки зрения студент показал умение грамотно подбирать факты, излагать основные положения, аргументировано отстаивать свою точку зрения и воспринимать противоположные, отвечать на вопросы оппонентов

хорошо

при аргументации точки зрения студент показал умение грамотно подбирать факты, излагать основные положения, однако не смог убедительно аргументировать свою точку зрения и отвечать на вопросы оппонентов;

удовлетворительно

при аргументации точки зрения студент смог подобрать некоторые факты, но при этом ему не удалось обосновать

свою точку зрения;
неудовлетворительно при аргументации точки зрения студент не смог подобрать аргументы и факты для обоснования своей позиции.

Типовые практические задания

Задача 1.

Обучающийся в медицинской академии в г. Воронеже студент Ф. Лукас (гражданин Венесуэлы) приобрел в столовой академии пирожки и чай.

Какое правовое отношение возникло в связи с его действиями? Нормы какой отрасли права должны применяться в данном случае для регулирования? Есть ли в отношении иностранный элемент? Каким образом он осложняет отношение?

Изменится ли решение задачи, если иностранный студент отравился приобретенными пирожками и хочет взыскать в судебном порядке возмещение вреда, причиненного его здоровью?

Задача 2.

Гражданка России Л. Соколинская приобрела в дорогом бутике наряд от кутюр. Бутик торговал одеждой всемирно известного итальянского дома моды, на вывеске у магазина и на ценниках особо подчеркивалось, что это итальянский магазин и итальянская одежда. Продавцами в бутике работали граждане Италии, говорящие по-русски с очевидным акцентом. Через несколько дней выяснилось, что приобретенное платье можно купить в десятках Интернет магазинов, по бросовой цене, что оно не отличается эксклюзивностью и производится фабрично в Малайзии.

Соколинская поспешила вернуть платье в бутик, но там его принимать отказались, поскольку товар был надлежащего качества, дефектов не имел, эксклюзивность товара с покупательницей не обсуждалась, а то, что за платье уплачена высокая цена, так это выбор покупателя.

Соколинская припомнила нормы ФЗ РФ «О защите прав потребителя», которые позволяют возвращать товар надлежащего качества в течении 14 дневного срока с момента приобретения. Однако менеджер бутика заявил, что и он и все сотрудники магазина, а также собственник всего имущества господин Ферелли, являются гражданами Италии и на них не распространяются российские законы.

Покупательница обратилась за консультацией к адвокату, желая узнать, законодательство какой страны в этом случае должно применяться.

Дайте консультацию по указанному вопросу. Какое правоотношение возникло в этом случае с точки зрения его отраслевой природы? Осложнено ли правоотношение иностранным элементом и если да, то каким?

Задание 3.

Решите задачу

Известный разведчик Ким Филби, родившийся в Индии и работавший в секретной службе Великобритании, был завербован советской разведкой и спустя некоторое время бежал в СССР, где, будучи советским гражданином, умер, оставив в Москве жену- гражданку СССР.

Осложнены ли иностранным элементом наследственные отношения, возникшие после смерти Филби? В чем они выражены? Подпадают ли эти отношения под действие норм международного частного права?

Важно ли то, что Филби, став советским гражданином, не лишился британского подданства?

Изменится ли решение, если будет установлено, что помимо супруги у наследодателя в Англии осталось пятеро детей от предыдущего брака?

Представьте, что было бы, если наследодателем выступил Макс Отто фон Штирлиц, он же полковник Исаев, он же Всеволод Владимирович Владимиров, а вся наследственная масса находилась в Москве.

Всегда ли присутствие иностранного элемента в отношении влечет применение норм международного частного права? Где такие нормы содержатся?

Задача 4.

В популярной радиопередаче приглашенный в студию консультант, отвечая на вопрос о том, может ли российский суд применять право другого государства, заявил, что это совершенно исключено. Единство правовой системы РФ – основа ее суверенитета, это раз. Нормы другой страны, принятые ее органами, не «указ» для российских органов и судов, это два. А если находящимся на нашей территории иностранцам не нравятся российские законы, то пусть едут к себе, а не учат нас, как надо формировать право.

Проанализируйте приведенные аргументы, согласны ли вы с ними?

Объясните свою позицию, ссылаясь на правовые нормы.

В связи с чем, у российских судов может возникнуть необходимость в применении иностранного права?

Что такое коллизионные нормы, для решения каких проблем они предусмотрены?

Как вы понимаете суть коллизионной проблемы?

Задача 5.

Профессор Белорусского государственного университета А.С. Кулешова приехала в г. Ростов-на-Дону (Россия) по приглашению Федерального университета для чтения лекций по философии, с ней был заключен договор возмездного оказания образовательных услуг сроком на пять лет. Ее супруг на столь длительный срок приехать в Россию не смог.

Через год Кулешова, гражданка Республики Беларусь, ссылаясь на то, что она постоянно проживает в РФ, обратилась в российский суд с требованием о расторжении брака со своим мужем также гражданином Белоруссии.

Нормы процессуального, коллизионного и материального права какого государства – России или Белоруссии - подлежат применению в данном случае?

Известны ли вам международные договоры, нормы которых должен применить суд в такой ситуации? Приведите пример международного договора, применяемый к данной ситуации.

Как следует поступить суду, если нормы национального права будут противоречить нормам международного договора?

Какое значение имеет для данного дела обстоятельство постоянного проживания истицы в России? Есть ли у суда основания считать Кулешову постоянно проживающей в РФ?

Критерии и шкала оценки практического задания

Оценка «отлично» выставляется студенту, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии; умения принимать юридически значимые решения и их

документально оформлять; устанавливать причинно-следственные связи, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, даны достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы в практическом задании; продемонстрировано умение принимать юридически значимые решения и их документально оформлять, но отдельные положения недостаточно увязываются с требованиями нормативных документов; ответы недостаточно четкие.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при выполнении практического задания; частично показано умение и практические навыки самостоятельно анализировать факты, события, явления, правоотношения в их взаимосвязи и диалектическом развитии, документально оформлять юридически значимые решения; ответы нечеткие и без должной логической последовательности.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание, по существу, не выполнено.

Типовые задания для проектирования юридических документов

1. Между фирмой «ГлаттИнжениртехник» и ООО «ИНТРА-БАУ М» был заключен договор строительного подряда. После расторжения договора ООО «ИНТРА-БАУ М» предъявило в Арбитражный суд г. Москвы иск к фирме «ГлаттИнжениртехник» об истребовании имущества из чужого незаконного владения, о взыскании вреда, причиненного неправомерными действиями ответчика, и об обязанности ответчика возратить неосновательное обогащение. Ответчик возражал против рассмотрения дела в Арбитражном суде г. Москвы, ссылаясь на наличие в договоре строительного подряда арбитражной оговорки о передаче спора в Международный коммерческий арбитражный суд при Торгово-промышленной палате РФ.

Как должен поступить суд?

Имеет ли значение то, что содержащий арбитражную оговорку договор расторгнут?

Подготовьте исковое заявление на основе полученных данных

2. Составьте судебное поручение с просьбой об извещении иностранного гражданина о времени и месте судебного заседания

Критерии и шкала оценки проекта юридических документов

<i>отлично</i>	Форма и содержание документа соответствует установленным требованиям.
<i>хорошо</i>	Документ соответствует основным требованиям, есть незначительные ошибки в содержании или оформлении документа.
<i>удовлетворительно</i>	При составлении документа допущены грубые ошибки в оформлении или в содержательной части
<i>неудовлетворительно</i>	Документ по форме или содержанию не соответствует установленным требованиям.

Типовые задания для промежуточной аттестации
Перечень типовых контрольных вопросов для устного опроса на промежуточной
аттестации
(экзамен)

1. Понятие, предмет и система международного частного права (МЧП).
2. Место МЧП в системе права; его основные принципы.
3. Понятие и специфика источников МЧП.
4. Национальное право. (нормативные правовые акты их иерархия и юридическая сила)
5. Международное право (международный договор, международно-правовой обычай, международное коммерческое право).
6. Основные начала коллизионного права.
7. Коллизионная норма, ее строение и особенности.
8. Теория отсылок в МЧП.
9. Установление содержания иностранного права.
10. Понятие дееспособность и правоспособность в МЧП.
11. Понятия гражданства, domicile и их значение.
12. Характеристика правового положения иностранных граждан и лиц без гражданства
13. Основные условия международных коммерческих контрактов.
14. Коллизионные вопросы права собственности.
15. Понятие и особенности права интеллектуальной собственности.
16. Международная охрана авторских и смежных прав.
17. Специфика права промышленной собственности.
18. Международное и национальное регулирование права промышленной собственности
19. Основные проблемы брачно-семейных отношений с иностранным элементом.
20. Усыновление (удочерение) в МЧП.
21. Основные проблемы обязательств из правонарушений (деликтов). Зарубежная доктрина и практика деликтных обязательств.
22. Деликтные обязательства с иностранным элементом в РФ.
23. Унифицированные международно-правовые нормы деликтных обязательств.
24. Основания возникновения наследственных отношений, регулируемых нормами МЧП.
25. Правовой режим наследников -иностранцев в РФ и российских граждан в зарубежных странах.
26. Выморочное имущество.
27. Понятие международного гражданского процесса.
28. Признание и принудительное исполнение иностранных судебных решений.
29. Правовая природа международного коммерческого арбитража.
30. Виды международного коммерческого арбитража.

Типовые тестовые задания

1. Основным признаком международной авиаперевозки является:
 - а) полет воздушного судна, принадлежащего иностранному лицу;
 - б) полет осуществляется по специальным международным авиалиниям;
 - в) полет воздушного судна в воздушном пространстве более чем одного государства;
 - г) наличие в составе экипажа воздушного судна иностранных граждан.
2. Устав международной организации гражданской авиации (ИКАО):
 - а) утвержден на заседании ассамблеи ООН в 1944 году;
 - б) утвержден Евросоюзом;
 - в) является частью Конвенции о международной гражданской авиации 1944 года;

г) утвержден Ассоциацией международных авиаперевозчиков.

3. Действие Варшавской конвенции для унификации некоторых правил, касающихся международных перевозок, 1929 г., распространяется на воздушные перевозки:

- а) всех авиаперевозчиков;
- б) по распоряжению Правительства РФ;
- в) между государствами Европы;
- г) между участвующими в ней странами.

4. Договоры тайм-чартера и бербоут-чартера регулируются правом:

- а) избранным сторонами договора;
- б) места исполнения договора;
- в) места заключения договора;
- г) флага судна.

5. Договор морской перевозки пассажира регулируется правом государства:

- а) места отправления пассажира;
- б) места назначения судна;
- в) указанным в билете пассажира;
- г) флага судна.

6. Убытки, понесенные вследствие намеренно и разумно произведенных чрезвычайных расходов или пожертвований ради общей безопасности, называются:

- а) общая авария;
- б) стоимость ремонта морского судна;
- в) взносы на покрытие расходов;
- г) коносамент.

7. Иностранные автомобильные перевозчики не могут:

- а) осуществлять перевозки между населенными пунктами в РФ;
- б) осуществлять транзитный проезд через РФ;
- в) осуществлять перевозки пассажиров;
- г) осуществлять перевозки грузов.

8. Целью Конвенции ООН о международных переводных и международных простых векселях 1988 года (Нью-Йорк) является унификация вексельного права государств:

- а) с романо-германской и англо-американской правовыми системами;
- б) “общего права”;
- в) с романо-германской правовой системой;
- г) участников Женевских вексельных конвенций 1930 г.

9. Российская Федерация в Женевских конвенциях о чеках 1931 г.:

- а) не участвует;
- б) участвует;
- в) участвует с оговоркой о неприменении международных чеков;
- г) не участвует с момента вступления в силу части 3 ГК РФ.

10. Согласно Унифицированным правилам и обычаев для документарных аккредитивов с предварительным уведомлением бенефициара может быть изменен:

- а) отзывный аккредитив;
- б) резервный аккредитив;
- в) безотзывной аккредитив;
- г) любой вид аккредитива.

11. Если в аккредитивном поручении не определен период представления в банк документов, он в соответствии с Унифицированными правилами считается:

- а) не установленным сторонами;

- б) равным 10 дням с даты отгрузки;
- в) равным 21 дням с даты отгрузки;
- г) равным одному месяцу.

12. Согласно Унифицированным правилам по инкассо “чистым” инкассо считается:

- а) инкассо финансовых документов;
- б) инкассо финансовых и коммерческих документов;
- в) инкассо коммерческих документов;
- г) инкассо любых документов.

13. Интеллектуальная собственность в МЧП носит:

- а) двойственный характер;
- б) экстерриториальный характер;
- в) временный характер;
- г) территориальный характер.

14. Участниками Евразийской патентной конвенции являются государства - члены:

- а) Евросоюза;
- б) СНГ;
- в) ООН;
- г) ВТО.

15. Согласно Парижской конвенции об охране промышленной собственности 1883 г. (с посл. изм. и доп.) конвенционный срок составляет:

- а) в зависимости от объекта охраны 6 или 12 месяцев;
- б) 3 года;
- в) срок, определяемый соглашением сторон;
- г) для всех объектов охраны - 6 месяцев.

16. Пророгационные соглашения определяет выбор _____

17. Контракт, заключенный между российской организацией (продавец) и итальянской фирмой (покупатель), содержал положение о применении к нему итальянского права в том виде, в котором оно действует на момент заключения контракта, и все соответствующие возможные изменения в избранном праве не применяются.

В случае, если суд найдет применимым российское право, какое значение имеет ссылка на итальянское право:

- а): никакого значения, поскольку такой выбор права является недействительным;
- б): соответствующие нормы итальянского права, действовавшие на момент заключения договора, должны рассматриваться как условия договора;
- в): ссылку на итальянское право можно рассматривать как одно из обстоятельств, свидетельствующих о наличии тесной связи контракта с итальянским правом.

Типовые ситуационные задания для промежуточной аттестации(экзамен)

1.Задача:

Ст. 1186 ГК устанавливает, что право, подлежащее применению к гражданско-правовым отношениям с участием иностранных граждан или иностранных юридических лиц либо к гражданско-правовым отношениям, осложненным иностранным элементом, в том числе в случаях, когда объект гражданских прав находится за границей, определяется на основании международных договоров РФ, ГК, др. законов и обычаев, признаваемых в РФ. Эта статья несет значительную нормативную нагрузку: в ней указываются ситуации, при которых возникает проблема коллизии законов (осложненность гражданско-правового

отношения иностранным элементом) и, как следствие, необходимость определения применимого права. В ст. 1186 ГК прямо выделены характерные проявления иностранного элемента (выступление в качестве субъекта отношения иностранного лица, наличие объекта отношения за границей). Вместе с тем вследствие возможного разнообразия проявления иностранного элемента этот перечень не носит замкнутого, исчерпывающего характера. Иностранный элемент может выразиться в определенном юридическом факте, имевшем место за границей и послуживший основанием для возникновения гражданско-правового отношения. При отсутствии иностранного элемента необходимость в решении коллизионного вопроса не возникает. Само присутствие иностранного элемента в отношении не обязательно предопределяет решение коллизионного вопроса в пользу иностранного права. Действие коллизионной нормы может иметь своим результатом применение российского материального права.

Как понимается иностранный элемент в соответствии с нормами ст. 1186 ГК РФ? Является ли перечень иностранных лиц исчерпывающим? Можно ли утверждать, что понятие «иностранцы» включает в себя только иностранных граждан или иностранных юридических лиц? На основе фактических данных выберите соответствующие нормы международного права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия. Проведите анализ норм международного частного права.

2. Задача:

Спор между бельгийской (истец) и российской (ответчик) фирмами об изменении порядка оплаты товара по контракту международной купли-продажи товаров. В контракте отсутствовало соглашение сторон о применимом праве. МКАС РФ решил коллизионный вопрос в пользу применения бельгийского права, поскольку Венская конвенция 1980 г. для Бельгии вступила в силу после заключения контракта, из которого возник спор, она неприменима к отношениям сторон. В споре ответчик ссылался на изменение порядка оплаты товара, которое содержалось в письме генерального директора российской фирмы, и подтверждение бельгийского истца по телефону. При решении вопроса, был ли изменен контракт, МКАС исходил из того, что форма внешнеторговой сделки с участием российского лица определяется российским законодательством независимо от места совершения сделки. Данная коллизионная норма отсылает к ст. 161 ГК РФ, согласно которой письменная форма договора считается соблюденной, если договор совершен как путем составления единого документа, так и путем обмена документами. Исследовав материалы дела, МКАС не нашел подтверждений, что истец дал свое согласие на изменение порядка платежей, установленного контрактом.

Почему в данном споре МКАС отказался от применения Венской конвенции 1980 г? Предполагает ли ее применение обязательное участие обоих государств, юридические лица которых заключают контракт международной купли-продажи товаров? С какого момента международный договор становится частью национальной правовой системы? На основе фактических данных выберите соответствующие нормы международного права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия. Проведите анализ норм международного частного права.

Подготовьте контракт международной купли-продажи товаров.

3. Задача:

Между российской организацией (истец) и алжирской фирмой (ответчик) был заключен контракт на поставку из Алжира определенных товаров. Поставка этих товаров ответчиком произведена не была. Рассматривая возникший спор, МКАС при ТПП РФ признал применимым алжирское право, которое имеет с договором наиболее тесную связь в силу

того, что продавцом является фирма, учрежденная и действующая на территории Алжира, обязательства по контракту подлежали исполнению также в Алжире.

В контракте между продавцом (индийская фирма) и покупателем (российская организация) стороны не указали применимое право. В возникшем споре, рассмотренном МКАС при ТПП РФ определяя применимое право, суд указал, что индийское право имеет наиболее тесную связь с контрактом : продавцом является фирма, учрежденная и действующая на территории Индии; передача товара по контракту осуществлялась так же в Индии.

Является ли принцип наиболее тесной связи коллизионной привязкой? Как определяется понятие «наиболее тесная связь»? Связан ли этот принцип с автономией воли сторон?

На основе фактических данных выберите соответствующие нормы международного права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия. Проведите анализ норм международного частного права. Подготовьте контракт на поставку из Алжира определенных товаров.

4. Задача:

АО «Гейм-ф» зарегистрировано в 2002 г. по российскому законодательству как юридическое лицо российского права. Уставной капитал – 10 тыс.руб. Учредители – компания «Коат ЛТД» (Сейшельские острова), доля в уставном капитале АО «Гейм-ф» 99%; компания «Рэббит ЛТД» (Виргинские острова), доля в уставном капитале АО «Гейм-ф» - 1 %. В АО «Гейм-ф» на постоянной основе работают 67 человек; из них 42 сотрудника – граждане Великобритании, постоянно проживающие в РФ, в том числе и ген. директор АО – Алекс Кристоф Смит. Основной вид деятельности АО «Гейм-ф» - «прочее денежное посредничество». В настоящее время АО «Гейм-ф» является владельцем акций 28 российских компаний, причем во всех случаях АО «Гейм-ф» принадлежит от 95 до 98% акций.

Какой статус в соответствии с ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» имеет АО «Гейм-ф» - российского лица, иностранного лица, иностранного исполнителя услуг, иностранного заказчика услуг? Что можно сказать о целях создания и деятельности АО «Гейм-ф»? Как российское законодательство определяет понятие «суперакционер» и каков статус такого лица? На основе фактических данных выберите соответствующие нормы международного права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия. Проведите анализ норм международного частного права.

5. Задача:

В соответствии со статьей 16 (11) Брюссельской конвенции (в ред. Третьего соглашения о присоединении 1989 г.) понятие «вещные права на недвижимое имущество» включает в себя объем и содержание прав из недвижимого имущества в целом, права собственности и владения, а также прочие вещные права, которые должны обеспечить владельцу этих прав защиту связанных с этим привилегий. Понятие «недвижимое имущество» по немецкому праву: земельные участки и идентичные им вещные права (право собственности на квартиру, наследственное право застройки), а также ограниченные вещные права, вытекающие из права собственности на земельный участок (право залога недвижимости, вещное обременение, вещное право преимущественной покупки). Под понятие «недвижимость» не подпадают имущественные права, которые хотя и распространяются на земельные участки, но по своей юридической природе не являются вещными (доли в коммерческих товариществах и доли сонаследников).

В чем заключается основное различие в понимании вещных прав по Брюссельской конвенции и немецкому законодательству? Имеет ли это различие значение для немецкого МЧП и МЧП ЕС? Нормы какого акта имеют принципиальный приоритет? В каких случаях приоритет будут иметь нормы немецкого права? Как различаются категории «недвижимое имущество» и «вещные права на недвижимое имущество»?

На основе фактических данных выберите соответствующие нормы международного права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия. Проведите анализ норм международного частного права.

Критерии и шкала оценки экзамена

Оценка «отлично» выставляется студенту, если:

- правильность и четкость ответа; отсутствие ошибок, оговорок;
- полнота ответа: знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутриспредметных и межпредметных связей;
- собственный анализ и оценка излагаемого материала (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), примеры, раскрытие возможных противоречий, проблем, их оценка;
- четкость, последовательность и грамотность речи;
- самостоятельность и правильность решения тестового задания
- самостоятельность и правильность решения ситуационной задачи, уверенность, логичность, последовательность и аргументированность изложения своего решения, используя понятия профессиональной сферы;
- допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если:

- правильность и четкость ответа; отсутствие ошибок, оговорок;
- полнота ответа: недостаточно знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса, установление внутриспредметных и межпредметных связей;
- собственный анализ и оценка излагаемого материала (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), отсутствуют примеры (не демонстрирует способности к интеграции теоретических знаний и практики), слабое раскрытие возможных противоречий, проблем, их оценка;
- достаточная четкость, последовательность и грамотность речи;
- самостоятельность и правильность решения тестового задания
- самостоятельность и в основном правильность решения ситуационной задачи, уверенность, логичность, последовательность и аргументированность изложения своего решения, используя понятия профессиональной сферы;
- допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентом после указания преподавателя на них.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если:

- правильность и относительная четкость ответа;
- неполнота ответа: фрагментарное знание определений понятий, основных положений, рассмотрение различных точек зрения (если вопрос предполагает, характеристика концепций (положений) разных авторов), раскрытие содержания вопроса,

установление внутрипредметных и междисциплинарных связей;

– затруднения при выявлении причинно-следственных связей и формулировке основных положений, рассмотрение различных точек зрения, выводов при ответе на вопрос билета (если вопрос предполагает, сопоставление концепций (положений) разных авторов), отсутствуют примеры (обнаруживает понимание материала билета, но не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения или привести свои примеры), отсутствуют представления о междисциплинарных связях;

– правильность решения тестового задания

– непоследовательность при изложении материала билета;

– в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном понятия профессиональной сферы;

– допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если;

– изложение ответа на вопрос билета неполное, бессистемное;

– неумение производить простейшие операции анализа и синтеза; делать обобщения, выводы при ответе на вопрос;

– не решил тестового задания

– не решил учебно-профессиональную задачу, или решил с грубыми ошибками;

– допускаются существенные ошибки, не исправляемые даже с помощью преподавателя.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

Процедура оценивания	Организация деятельности студента
Участие в групповой дискуссии	Групповая дискуссия - оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: всестороннее обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений по дисциплине. Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить научную и учебную литературу, составить тезисы. Оцениваются умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемой проблеме, последовательно, четко и логически стройно излагать свою позицию, аргументировать основные положения и выводы, использовать научную литературу.
Выполнение тестовых заданий	Это средство контроля полноты усвоения понятий, представлений, существенных положений отдельных тем (разделов) дисциплины. Процедура проведения данного оценочного мероприятия

	включает в себя: осуществляется по вариантам; количество вопросов в каждом варианте –10-15; отведенное время– 90 мин. Решение заданий в тестовой форме проводится в течение изучения дисциплины. Для подготовки к данному оценочному мероприятию студенты должны изучить разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, и теоретические источники для подготовки. При проведении тестирования, студенту запрещается пользоваться дополнительной литературой.
Выполнение практических заданий	Практические задания – письменная форма работы студента, предполагает умение выделять главное в исследуемой проблеме, устанавливать причинно-следственные связи, способности к систематизации основных проблем юридической науки, демонстрирует способность решить поставленную задачу, направленную на самостоятельный мыслительный поиск решения проблемы, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. По характеру выполняемых студентами заданий практические задания могут быть: –аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов (изучение и анализ первоисточников); –практико-ориентированные задания, связанные с получением навыков применения теоретических знаний для решения практических профессиональных задач (решение ситуационных заданий); –творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач (составление схем, таблиц). Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: проверку выполненных практических заданий, их защита на практическом занятии или в индивидуальной беседе с преподавателем.
Реферат	Реферат— это письменное краткое изложение статьи, книги или нескольких научных работ, научного труда, литературы по общей тематике; подразумевает раскрытие сущности исследуемой проблемы, включающее обращение к различным точкам зрения на вопрос. Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: защиту материала темы (реферата), отстаивание собственного взгляда на проблему, демонстрацию умения свободно владеть материалом, грамотно формулировать мысли. Защита реферата проводится на занятии семинарского типа, и продолжается 10-15 минут. Студент делает сообщение, в котором освещаются основные проблемы, дается анализ использованных источников, обосновываются сделанные выводы. После этого он отвечает на

	вопросы преподавателя и аудитории. Все оппоненты могут обсуждать и дополнять реферат, давать ему оценку, оспаривать некоторые положения и выводы.
Устный опрос	Устный опрос - средство контроля усвоения учебного материала по темам занятий. Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме (индивидуально или фронтально). Показатели для оценки устного ответа: 1) знание материала; 2) последовательность изложения; 3) владение речью и профессиональной терминологией; 4) применение конкретных примеров; 5) знание ранее изученного материала; 6) уровень теоретического анализа; 7) степень самостоятельности; 8) степень активности в процессе; 9) выполнение регламента. Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо изучить работы отечественных и зарубежных ученых по теме занятия, просмотреть последние аналитические отчеты и справочники, а также повторить лекционный материал.
Составление проектов документов, заключений по условиям	Документ (заключение) содержит оценки, описывает состояние объектов (фактических обстоятельств) для принятия ответственных решений по отдельным вопросам. Обучающийся, при подготовке таких заданий максимально должен учитывать возможную вариативность развития ситуации, изложенной в условиях задания и, по возможности, суметь спрогнозировать возможные варианты развития и отклонения. Учитываются общие и специальные требования к оформлению юридических документов.

Экзамен – это форма промежуточной аттестации по дисциплине, задачей которого является комплексная оценка уровней достижения планируемых результатов обучения по дисциплине включает в себя: собеседование преподавателя со студентами по контрольному вопросу, тестовому заданию и ситуационному заданию.

Контрольные вопросы	Контрольный вопрос – это средство контроля усвоения учебного материала дисциплины. Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме дисциплины.
---------------------	--

Тестовое задание	Оценочное средство, варьирующееся по элементам содержания и по трудности, единица контрольного материала, сформулированная в утвердительной форме предложения с неизвестным. Подстановка правильного ответа вместо неизвестного компонента превращает задание в истинное высказывание, подстановка неправильного ответа приводит к образованию ложного высказывания, что свидетельствует о незнании студентом данного учебного материала.
Ситуационная задача	Оценочное средство, включающее совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования компетенций, соответствующих основным типам профессиональной деятельности. Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: оценку правильности решения задания, разбор результатов: кратко изложить его содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задания следует обосновать все возможные варианты решения.

Вопросы к экзамену доводятся до сведения студентов заранее.

При подготовке к ответу пользование учебниками, учебно-методическими пособиями, средствами связи и электронными ресурсами на любых носителях запрещено.

Время на подготовку ответа – до 15 минут.

По истечении времени подготовки ответа, студент отвечает на вопросы экзаменационного билета. На ответ студента по каждому вопросу билета отводится, как правило, 3-5 минут.

После ответа студента преподаватель может задать дополнительные (уточняющие) вопросы в пределах предметной области экзаменационного задания.

После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам экзамена, а также вносит эту оценку в аттестационную ведомость, зачетную книжку.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

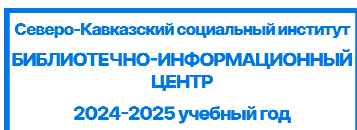
8.1. Основная литература

1. Петрова, Г. В. Международное частное право : учебник для вузов / Г. В. Петрова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 633 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18123-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568799>

8.2. Дополнительная литература

1. Иншакова, А. О. Международное частное право : учебник для вузов / А. О. Иншакова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 394 с. — (Высшее образование). — ISBN

978-5-534-20399-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558079>



Периодические издания:

1. Вестник гражданского права. – М.: Издательство: Издательский дом В. Ема. ISSN: 1992-2043 Доступный архив: 2018-2024 – Режим доступа:

<https://www.iprbookshop.ru/141831.html>

8.3. Программное обеспечение

Microsoft Windows или Яндекс 360

Microsoft Office Professional Plus 2019

Консультант-Плюс

GoogleChrome или Яндекс.Браузер

8.4. Профессиональные базы данных

ГАС «Правосудие» – <https://ej.sudrf.ru/>

8.5. Информационные справочные системы

Информационно-справочная система Верховного Суда – <https://vsrf.ru/lk/practice/cases>

8.6. Интернет-ресурсы

Официальный сайт Верховного Суда РФ - www.vsrfr.ru.

8.7. Методические указания по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к лекции

Аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как проблемно-ориентированный подход с учетом профессиональных и личностных особенностей обучающихся. Это позволяет учитывать исходный уровень знаний обучающихся, а также существующие технические возможности обучения.

Методологической основой преподавания дисциплины являются научность и объективность.

Лекция является первым шагом подготовки студентов к практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение.

Преподаватель на вводной лекции определяет структуру дисциплины, поясняет цели и задачи изучения дисциплины, формулирует основные вопросы и требования к результатам освоения. При проведении лекций, как правило, выделяются основные понятия и определения.

На первом занятии преподаватель доводит до обучающихся требования к текущей и промежуточной аттестации, порядок работы в аудитории и нацеливает их на проведение самостоятельной работы с учетом количества часов, отведенных на нее учебным планом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и рабочей программой по дисциплине (п. 5.5).

Рекомендуя литературу для самостоятельного изучения, преподаватель поясняет, каким образом максимально использовать возможности, предлагаемые библиотекой СКСи, в том числе ее электронными ресурсами, а также делает акцент на привлечение ресурсов сети Интернет и профессиональных баз данных для изучения практики.

Выбор методов и форм обучения по дисциплине определяется:

- общими целями образования, воспитания, развития и психологической подготовки обучающихся;
- особенностями учебной дисциплины и спецификой ее требований к отбору дидактических методов;
- целями, задачами и содержанием материала конкретного занятия;
- временем, отведенным на изучение того или иного материала;
- уровнем подготовленности обучающихся;
- уровнем материальной оснащенности, наличием оборудования, технических средств.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах.

Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле (интерактивная). Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

В конце лекции делаются выводы и определяются задачи на самостоятельную работу. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, научные выводы и практические рекомендации. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к и практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Основное назначение занятий семинарского типа заключается в выработке у студентов навыков применения законодательства, и закреплению полученных теоретических знаний.

Для этого студентам к каждому практическому занятию предлагаются теоретические вопросы для обсуждения и задания (задачи) для практического решения. Кроме того, участие в практических занятиях предполагает отработку и закрепление студентами навыков работы с информацией, взаимодействия с коллегами и профессиональных навыков (участия в публичных выступлениях, ведения дискуссий и т.п.).

При подготовке к практическому занятию можно выделить 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также относящихся к теме занятия нормативных актов и судебной практики. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в контексте контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. Перечень спорных в доктрине теоретических вопросов по каждой теме, на которые студенты должны обратить особое внимание, определяется преподавателем, ведущим соответствующее занятие, и заранее (до проведения соответствующего практического занятия) доводится до сведения обучающихся в устной или письменной форме. Теоретические вопросы темы могут рассматриваться на практическом занятии самостоятельно или в связи с решением конкретных задач.

Задачи, представленные по каждой теме, имеют практико-ориентированную направленность и призваны максимально приблизить студентов к реальным условиям применения норм гражданского законодательства. Поскольку основная цель решения задач заключается в выработке у студентов способности понимать смысл закона и навыков его применения к конкретным правоотношениям, при решении задачи обучающемуся целесообразно придерживаться следующей схемы действий.

В первую очередь, студенту следует тщательно изучить условия задачи и выделить среди них юридически значимые фактические обстоятельства, затем определить нормы права, подлежащие применению в данной ситуации, после чего дать развернутые и теоретически обоснованные ответы на поставленные вопросы.

Решение задачи может быть представлено в письменной или устной форме. В случае решения задачи в ходе проведения практического занятия студент должен кратко изложить ее содержание, объяснить суть возникшего спора, кратко разобрать и оценить доводы участников соответствующего спора и обосновать со ссылками на нормативные акты собственное решение предложенной задачи. В случае вариативности решения задачи следует обосновать все возможные варианты решения.

В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал.

В структуре практического занятия традиционно выделяют следующие этапы: 1) организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию; 2) исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов; 3) обучающий этап (предъявление алгоритма решения заданий, инструкций по выполнению заданий, выполнения методик и др.); 4) самостоятельная работа студентов на занятии; 5) контроль конечного уровня усвоения знаний; 6) заключительный этап.

На практических и семинарских занятиях могут применяться следующие формы работы:

- фронтальная - все студенты выполняют одну и ту же работу;
- групповая - одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- индивидуальная - каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Формы практического занятия: 1) традиционная путем теоретического обсуждения спорных вопросов темы путем проведения устного опроса студентов; 2) интерактивная (техника «мозгового штурма», работа в малых группах).

Техника «мозгового штурма»

В целях погружения студентов в тему используется техника «мозгового штурма» по наиболее дискуссионному вопросу темы, не имеющему однозначного решения. Цель проведения мозгового штурма в начале занятия заключается в вовлечении в процесс обучения всех в аудитории и активизации их мыслительной деятельности, диагностировании опыта и знаний студентов.

В результате участия в мозговом штурме студентами отрабатываются навыки получения и работы с информацией (в частности, студентами осуществляется анализ полученных ответов, выделение сведений, имеющих и не имеющих отношение к обсуждаемой проблеме, обнаружение существующих проблем и пробелов, проводится классификация сведений по различным основаниям), а также навыки взаимодействия с коллегами (студентам предоставляется возможность оценить собственную точку зрения и услышать позиции других обучающихся). Продолжительность – 15-20 минут.

Работа в малых группах

Работа в малых группах используется для коллективного поиска правильного варианта или нескольких вариантов предложенных к данной теме блоков вопросов, заданий. С этой целью преподавателем студенты разбиваются на малые рабочие группы в составе не более 3 человек и им предлагается для обсуждения и решения проблемы. По окончании работы в малой группе студенты презентуют полученные результаты и обсуждают их с другими студентами в формате комментирования либо дискуссии. В результате участия в работе в малых группах отрабатываются навыки получения, обмена и работы с информацией, а также профессионально значимые навыки взаимодействия с другими лицами в форме сотрудничества, активного слушания, выработки общего решения и др. Продолжительность – 1-1,5 часа.

В течение занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, выполнение которых зачитывается, как текущая работа студента. Для усиления профессиональной направленности практических занятий возможно проведение бинарных занятий, построенных на основе межпредметных связей. На таких занятиях результаты практических заданий, полученных по одной дисциплине, являются основой для их выполнения по другой дисциплине.

Методические указания к подготовке и проведению дискуссии

Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

На первой стадии вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.
2. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).
3. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью практического занятия.
4. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых — выступить должен каждый.
5. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п.

Вторая стадия — стадия оценки — обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.
2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.
3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло».
4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.
5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги.
6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).

Третья стадия — стадия консолидации — предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.

2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.

3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.

4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.

Составной частью любой дискуссии является процедура *вопросов и ответов*.

С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:

- *Уточняющие (закрытые)* вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».

- *Восполняющие (открытые)* вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак — наличие вопросительных слов: *что, где, когда, как, почему* и т.д.

Методические указания по подготовке к тестированию

Выполнение тестовых заданий предоставляет студентам возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У студента есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий студенты должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы учебников, учебных пособий и других источников.

Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Также при подготовке к тестированию следует просмотреть конспект практических занятий и выделить в практические задания, относящиеся к данному разделу. Если задания на какие-то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались не понятными), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно самостоятельно решить несколько типичных заданий по соответствующему разделу.

Методические указания к проектированию (составление проектов юридических документов)

Формирование навыков составления юридических документов является одной из важнейших задач освоения дисциплины.

При составлении проектов юридических документов следует соблюдать следующие требования:

- 1) Юридический документ составляется после тщательного изучения студентом соответствующей его варианту фабулы задачи, специально указанной в задании в качестве фактологической основы. Для успешного выполнения задания по составлению процессуального документа необходимо дать исчерпывающее (как с процессуальной, так и с материально-правовой точки зрения) решение предложенной правовой ситуации, содержащее аргументированный ответ на поставленные в задаче вопросы.

2) Прежде чем приступить к написанию документа, внимательно ознакомьтесь с требованиями, которые предъявляются законом к его содержанию. При этом рекомендуется определить, какие из сведений, подлежащих по закону обязательному включению в текст документа, приведены в фабуле задачи, а какие в ней отсутствуют и, соответственно, должны быть восполнены вами по своему усмотрению. Восполняя недостающие данные, убедитесь в том, что выбранные вами условия не противоречат существу правовой ситуации, изложенной в задаче, и действующему законодательству. Прорабатывая содержание своего будущего процессуального документа, лучше вести черновые записи. Это поможет не допустить ошибок при составлении чистового варианта документа.

3) Никакие пропуски и исправления в документе не допускаются.

Методические рекомендации по решению практических заданий

Суть его заключается в том, что обучающимся предлагают осмыслить реальную жизненную ситуацию, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы. При этом сама проблема не имеет однозначных решений.

Формально можно выделить следующие этапы:

- ☐ ознакомление обучающихся с текстом;
- ☐ анализ ;
- ☐ организация обсуждения;
- ☐ оценивание участников дискуссии;
- ☐ подведение итогов дискуссии.

Ознакомление обучающихся с текстом задания и последующий анализ задания обычно осуществляются за несколько дней до его обсуждения и реализуются как самостоятельная работа обучающихся; при этом время, отводимое на подготовку, определяется видом задания, его объемом и сложностью.

Общая схема работы на данном этапе может быть представлена следующим образом:

в первую очередь следует выявить ключевые проблемы и понять, какие именно из представленных данных важны для решения; войти в ситуационный контекст, определить, кто его главные действующие лица, отобрать факты и понятия, необходимые для анализа, понять, какие трудности могут возникнуть при решении задачи; следующим этапом является выбор метода исследования.

Организация обсуждения задания предполагает формулирование перед обучающимися вопросов, включение их в дискуссию. При разборе учебной ситуации преподаватель может занимать активную или пассивную позицию, иногда он «дирижирует» разбором, а иногда ограничивается подведением итогов дискуссии.

Организация обсуждения обычно основывается на двух методах:

- открытая дискуссия;
- презентация. Это альтернативный метод, который связан с индивидуальным или групповым опросом, в ходе которого обучающиеся делают формальную устную оценку ситуации и предлагают анализ, свои решения и рекомендации. Этот метод развивает у обучающихся коммуникативные навыки, учит их четко выражать свои мысли.

Дискуссия занимает центральное место в методе case-study. Особое место в организации дискуссии при обсуждении и анализе принадлежит использованию метода генерации идей, получившего название «мозговой атаки» или «мозгового штурма».

Публичная (устная) презентация предполагает представление решений группе, она максимально вырабатывает навыки публичной деятельности и участия в дискуссии.

Непубличная презентация часто выступает в виде подготовки отчета по выполнению задания, при этом стимулируются такие качества, как умение подготовить текст, точно и аккуратно составить отчет и т.д. Основное правило письменного анализа заключается в том, чтобы избегать простого повторения информации из текста, информация должна быть представлена в переработанном виде. Самым важным при этом является собственный анализ представленного материала, его соответствующая интерпретация и сделанные предложения.

Как письменная, так и устная презентация результатов анализа может быть групповая и индивидуальная. Индивидуальная презентация формирует ответственность, собранность, волю; групповая - аналитические способности, умение обобщать материал, системно видеть проект.

Методические указания для выполнения самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов заключается:

1) в самостоятельном изучении теоретического курса (изучение рекомендуемой и лично выбранной литературы в процессе подготовки к аудиторным занятиям, дополнении информации, полученной на лекциях и занятиях семинарского типа);

2) в систематизации и закреплении полученных теоретических знаний и практических материалов посредством решения задач;

3) в подготовке рефератов .

4) в подготовке к устному опросу

5) в подготовке к решению тестовых заданий

В целях наиболее эффективного изучения дисциплины подготовлены различные задания, различающиеся по преследуемым целям.

Задания представлены – 1) контрольными вопросами, предназначенными для самопроверки; 2) письменными заданиями, включающими задачи и задание.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов заключаются в продолжении изучения теоретического материала дисциплины и в развитии навыков самостоятельного анализа литературы, нормативных правовых актов и материалов правоприменительной практики.

I. Самостоятельное теоретическое обучение предполагает освоение студентом во внеаудиторное время рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы. С этой целью студентам рекомендуется постоянно знакомиться с классическими теоретическими источниками по темам дисциплины, а также с новинками литературы, статьями в периодических изданиях, справочных правовых системах.

Для лучшего понимания материала целесообразно осуществлять его конспектирование с возможным последующим его обсуждением на практических занятиях, на научных семинарах и в индивидуальных консультациях с преподавателем. Формы конспектирования материала могут быть различными:

1) обобщение – при подготовке такого конспекта студентом осуществляется анализ и обобщение всех существующих в доктрине подходов по выбранному дискуссионному вопросу раздела, в том числе, дореволюционных ученых, ученых советского и современного периода развития, а также материалов судебной практики. Основная задача студента заключается не только в изложении точек зрения по исследуемому вопросу, но и в выражении собственной позиции с соответствующим развернутым теоретическим обоснованием.

2) рецензия – при подготовке такого конспекта студентом осуществляется рецензирование выбранного источника по изучаемому дискуссионному вопросу, чаще всего, статьи и периодическом издании, тезисов выступления на конференции либо главы из

монографии. Для этого студентом дается оценка содержанию соответствующего источника по следующим параметрам: актуальность выбранной темы, в том числе убедительность обоснования актуальности исследования автором; соответствие содержания работы ее названию; логичность, системность и аргументированность (убедительность) выводов автора; научная добросовестность (наличие ссылок на использованные источники, самостоятельность исследования, отсутствие фактов недобросовестных заимствований текстов, идей и т.п.); научная новизна и др.

Формами контроля за самостоятельным теоретическим обучением являются теоретические опросы, которые осуществляются преподавателем на практических занятиях в устной форме, преследующие цель проверки знаний студентов по основным понятиям и терминам по теме дисциплины. В случае представления студентом выполненного им в письменном виде конспекта по предложенным вопросам темы, возможна его защита на практическом занятии или в индивидуальном порядке.

II. Решение задач осуществляется студентами по каждой теме дисциплины в «домашних условиях», результаты решения задач представляются на практическом занятии в устной форме в формате работы в малых группах, участия в дискуссиях.

В связи с тем, что работа с задачами осуществляется во внеаудиторное время, студент может пользоваться любыми источниками и должен представить развернутое, аргументированное решение каждой задачи с мотивированными ссылками на нормативные правовые акты и материалы судебной практики.

Выполнение задания осуществляется в письменной форме по предложенным темам (в частности, путем составления обзора судебной практики). Задание должно быть исполнено и представлено преподавателю на проверку не позднее, чем за две недели до предполагаемой даты его презентации и защиты на практическом занятии или в индивидуальном порядке. Конкретные требования к содержанию и оформлению результатов выполненных заданий указаны в соответствующих разделах ФОС по дисциплине.

II. Ключевую роль в планировании индивидуальной траектории обучения по дисциплине играет *опережающая самостоятельная работа* (ОПС). Такой тип обучения предлагается в замену традиционной репродуктивной самостоятельной работе (самостоятельное повторение учебного материала и рассмотренных на занятиях алгоритмов действий, выполнение по ним аналогичных заданий). ОПС предполагает следующие виды самостоятельных работ:

познавательно-поисковая самостоятельная работа, предполагающая подготовку докладов, выступлений на практических занятиях, подбор литературы по конкретной проблеме, написание рефератов и др.;

творческая самостоятельная работа, к которой можно отнести выполнение специальных творческих и нестандартных заданий. Задача преподавателя на этапе планирования самостоятельной работы – организовать ее таким образом, чтобы максимально учесть индивидуальные способности каждого обучающегося, развить в нем познавательную потребность и готовность к выполнению самостоятельных работ все более высокого уровня. Студенты, приступая к изучению тем, должны применить свои навыки работы с библиографическими источниками и рекомендуемой литературой, умение четко формулировать свою собственную точку зрения и навыки ведения научных дискуссий. Все подготовленные и представленные тексты должны являться результатом самостоятельной информационно-аналитической работы студентов. На их основе студенты готовят материалы для выступлений в ходе практических занятий.

Методические указания по подготовке к устному опросу

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на практических занятиях. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Кроме того, изучению должны быть подвергнуты различные источники права, как регламентирующие правоотношения, возникающие в рамках реализации основ права, так и отношения, что определяют реализацию их, либо следуют за ними.

Тема и вопросы к практическим занятиям по дисциплине доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. В среднем, подготовка к устному опросу по одному практическому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

Методические указания по подготовке рефератов

Реферат представляет собой краткое изложение содержания монографии (одной или нескольких книг), тематической группы научных статей, материалов научных публикаций по определенной проблеме, вопросу, дискуссии или концепции. Реферат не предполагает самостоятельного научного исследования и не требует определения позиции автора.

Главная задача, стоящая перед студентами при его написании, - научиться осуществлять подбор источников по теме, кратко излагать имеющиеся в литературе суждения по определенной проблеме, сравнивать различные точки зрения. Рефераты являются одной из основных форм самостоятельной работы студентов и средством контроля за усвоением учебного и нормативного материала в объеме, устанавливаемым программой. Для большинства студентов реферат носит учебный характер, однако он может включать элементы исследовательской работы и стать базой для написания выпускной квалификационной работы.

Порядок подготовки к написанию реферата включает следующие этапы:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования.

1) Выбор и формулировка темы.

Тема в концентрированном виде должна выражать содержание будущего текста, заключать проблему, скрытый вопрос.

2) Поиск источников.

Составить библиографию, используя систематический и электронный каталоги библиотеки филиала, а также электронно-библиотечных систем; изучить относящиеся к данной теме источники и литературу.

3) Работа с несколькими источниками. Выделить главное в тексте источника, определить их проблематику, выявить авторскую позицию, основные аргументы и доказательства в защиту авторской позиции, аргументировать собственные выводы по данной проблематике.

4) Систематизация материалов для написания текста реферата.

2. Написание текста реферата.

1) Составление подробного плана реферата.

План реферата - это основа работы. Вопросы плана должны быть краткими, отражающими сущность того, что излагается в содержании. Рекомендуется брать не более двух или трех основных вопросов. Не следует перегружать план второстепенными вопросами.

2) Создание текста реферата.

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы. Связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов. Цельность – смысловая законченность текста. При написании реферата не следует допускать:

- дословное переписывание текстов из книг и Интернет;
- использование устаревшей литературы;
- подмену научно-аналитического стиля художественным;
- подмену изложения теоретических вопросов длинными библиографическими справками;
- небрежного оформления работы.

Структура реферата.

Объем реферата должен составлять 15-20 страниц компьютерного текста, не считая приложений.

Структура реферата:

- 1) Титульный лист. Титульный лист является первой страницей реферата.
- 2) Содержание.

После титульного листа на отдельной странице следует содержание: порядок расположения отдельных частей – подпункты должны иметь названия; номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

3) Введение.

Автор обосновывает научную актуальность, практическую значимость, новизну темы, а также указывает цели и задачи, предмет объект и методы исследования. Введение обычно состоит из 2-3 страниц.

4) Основная часть.

Может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов). Предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

5) Заключение.

Подводится итог проведенному исследованию, формулируются предложения и выводы автора, вытекающие из всей работы. Заключение обычно состоит из 2-3 страниц.

6) Библиографический список.

Включаются только те работы, на которые сделаны ссылки в тексте.

7) Приложения. Включаются используемые в работе документы, таблицы, графики, схемы и др.

Требования к оформлению реферата

Реферат оформляется на русском языке в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Шрифт текста – TheTimesNewRoman, размер – 14, цвет – черный. Поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см., верхнее и нижнее – 2 см. Межстрочный интервал – 1,5 пт. Абзац – 1,25 см.

Допускается использование визуальных возможностей акцентирования внимания на определенных терминах, определениях, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей.

Наименования всех структурных элементов реферата (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 полужирный).

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту.

Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая).

Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы имеют порядковые номера и обозначаются арабскими цифрами. Номер раздела главы состоит из номеров главы и ее раздела, разделенных точкой.

Цитаты воспроизводятся с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключается в кавычки, указывается источник цитирования, а также номер страницы источника, из которого приводится цитата (при наличии).

Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. В библиографическом списке указывается перечень изученных и использованных при подготовке реферата источников.

Библиографический список является составной частью работы. Количество и характер источников в списке дают представление о степени изученности конкретной проблемы автором, документально подтверждают точность и достоверность приведенных в тексте заимствований: ссылок, цитат, информационных и статистических данных. Список помещается в конце работы, после Заключения.

Библиографический список содержит сведения обо всех источниках, используемых при написании работы. Список обязательно должен быть пронумерован.

Приложения к реферату оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется студентом самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

При подготовке к экзамену необходимо повторить конспекты лекций по всем разделам дисциплины. Повторить нормы законодательства, отработать терминологию, повторить ранее изученное в основной и дополнительной литературе. По каждому вопросу, вынесенному на промежуточную аттестацию, повторить актуальные аспекты судебной практики.

До экзамена обычно проводится консультация, но она не может возместить отсутствия систематической работы в течение триместра и помочь за несколько часов освоить материал, требующийся к экзамену. На консультации студент получает лишь ответы на

трудные или оставшиеся неясными вопросы. Польза от консультации будет только в том случае, если студент до нее проработает весь материал.

На экзамене студент должен подтвердить усвоение учебного материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины, а также продемонстрировать приобретенные навыки адаптации полученных теоретических знаний к своей профессиональной деятельности.

Экзамен проводится в форме устного собеседования преподавателя со студентами по вопросам экзаменационного билета, решения тестовых заданий и ситуационной задаче, перечень которых предусмотрен соответствующим разделом

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:

- для проведения занятий лекционного типа – учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер.

- для проведения занятий семинарского типа - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер, учебный зал судебных заседаний;

- для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер.

- для групповых консультаций - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, экран, проектор, компьютер.

- для самостоятельной работы обучающихся - аудитория оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Место организации практической подготовки – учебная аудитория Института.

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Организация обеспечивает печатными и/или электронными образовательными ресурсами в формах адаптированных к ограничениям их здоровья.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;